

**Fundacja Stypendialna
SEKA****REGULAMIN NABORU UZUPEŁNIAJĄCEGO
NA STYPENDIA W ROKU AKADEMICKIM 2023/2024****PREAMBUŁA**

1. W związku z zakończeniem pierwszego etapu rekrutacji na przyznanie stypendiów naukowych, Fundacja Stypendialna SEKA („Fundacja”) niniejszym ogłasza nabór uzupełniający na stypendia w roku akademickim 2023/2024.
2. Rekrutacja uzupełniająca obejmuje maturzystów z całego województwa lubelskiego, w tym mieszkańców Lublina. Pozostałe kryteria naboru pozostają bez zmian.
3. Rekrutacja uzupełniająca trwa do 18 sierpnia 2023 r.

§ 1.**Postanowienia ogólne**

1. Fundacja w roku akademickim 2023/2024 planuje przyznanie 50 stypendiów przeznaczonych na naukę na polskich uczelniach wypłacanych w dziesięciu miesięcznych ratach w wysokości po 1.600,00 zł (stypendium polskie) oraz 3 stypendiów przeznaczonych na naukę na uczelniach zagranicznych w krajach należących do Unii Europejskiej w dziesięciu miesięcznych ratach w wysokości po 1.000,00 EUR (stypendium zagraniczne).
2. Stypendia wypłacane są maksymalnie przez 3 lata akademickie.
3. O stypendium mogą ubiegać się maturzyści, którzy w roku składania wniosku o przyznanie stypendium planują rozpocząć studia dzienne i spełniają łącznie następujące wymagania:
 - 1) podczas egzaminów maturalnych zdawali minimum dwa przedmioty na poziomie rozszerzonym,
 - 2) w roku poprzedzającym złożenie wniosku średni miesięczny dochód brutto na jednego członka ich gospodarstwa domowego, przy wyłączeniu dochodów pochodzących z otrzymywanych stypendiów, nie przekroczył równowartości 2.000,00 zł brutto (kryterium dochodowe),
 - 3) przez okres minimum 6 miesięcy przed złożeniem wniosku o przyznanie stypendium byli zameldowani na terenie województwa lubelskiego,
 - 4) w roku akademickim, na który przyznawane są stypendia będą studiować na uczelniach państwowych w Polsce lub za granicą w krajach Unii Europejskiej.

§ 2.**Kryterium dochodowe**

Kryterium dochodowe obliczane jest z uwzględnieniem następujących definicji:

1. członkowie rodziny – osoby prowadzące wspólnie z wnioskującym gospodarstwo domowe (tj. zamieszkujące razem i wspólnie utrzymujące się): (i) małżonek wnioskującego; (ii) rodzice wnioskującego; (iii) pozostające na utrzymaniu wnioskującego lub rodziców wnioskującego dzieci własne, przysposobione lub przyjęte na wychowanie w ramach rodziny zastępczej w wieku do ukończenia 18 lat, a jeżeli kształcą się w szkole – do czasu ukończenia nauki, jednak nie dłużej niż do ukończenia 25 lat; (iv) dziadkowie wnioskującego,
2. dochód brutto na rodzinę – wszelkie przychody otrzymane ze stosunku pracy (w tym m.in. wynagrodzenia i zasiłki z ubezpieczenia społecznego wypłacane przez zakład pracy lub inne instytucje do tego upoważnione) oraz przychody z działalności wykonywanej osobiście, umów zlecenia lub o dzieło, alimenty, stypendia, renty wraz ze wszystkimi dodatkami, zasiłki chorobowe określone w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników, dochody członków rolniczych spółdzielni produkcyjnych z tytułu członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej, dochody uzyskane z gospodarstwa rolnego i inne, osiągnięte w okresie 12 miesięcy roku kalendarzowego poprzedzającego rok ubiegania się o stypendium,
3. średni miesięczny dochód brutto na jednego członka rodziny – dochód brutto na rodzinę podzielony na liczbę członków rodziny oraz liczbę miesięcy, z których dochód jest wykazywany (12 miesięcy).

§ 3.

Składanie wniosków

1. Przyznawanie stypendiów następuje na wniosek zawierający co najmniej imię i nazwisko, adres korespondencyjny i mailowy wnioskującego, telefoniczny numer kontaktowy, oznaczenie rodzaju wnioskowanego stypendium (polskie lub zagraniczne), wysokość dochodu brutto na członka rodziny oraz przedmioty maturalne (maksymalnie 3) zdane na poziomie rozszerzonym wraz z wynikami, które mają być brane pod uwagę przy ocenie wniosku. Do wniosku należy dołączyć:
 - 1) zaświadczenie z wynikami egzaminów maturalnych,
 - 2) zaświadczenia o zameldowaniu,
 - 3) dokumenty potwierdzające wysokość dochodów wnioskującego oraz członków jego rodziny dochody, np.:
 - zaświadczenia z urzędu skarbowego o dochodach za ubiegły rok podatkowy,
 - zaświadczenie z Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej o pomocy przyznawanej stypendyście oraz jego członkom rodziny albo o niekorzystaniu z takiego wsparcia,
 - zaświadczenia o dochodach otrzymywanych z gospodarstwa rolnego albo o braku dochodów z tego tytułu.
2. Wzór wniosku, o którym mowa powyżej, stanowi załączniki do niniejszego regulaminu.

3. Złożenie wniosku o wypłatę stypendium polskiego nie eliminuje możliwości złożenia wniosku o wypłatę stypendium zagranicznego. Analogicznie, złożenie wniosku o wypłatę stypendium zagranicznego nie eliminuje możliwości złożenia wniosku o wypłatę stypendium polskiego. Stypendysta może jednakże pobierać stypendium tylko jednego rodzaju.
4. Wniosek wraz z załącznikami należy złożyć drogą elektroniczną (w formacie PDF opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisane profilem zaufanym) na adres e-mail Fundacji podany na stronie internetowej (preferowane), osobiście w siedzibie Fundacji lub drogą pocztową w terminie do 18 sierpnia 2023 r. Termin uważa się za zachowany jeżeli przed jego upływem wniosek został złożony lub doręczony do Fundacji.
5. W przypadku stwierdzenia braków w dokumentacji Fundacja wzywa wnioskodawcę do ich uzupełnienia w terminie 5 dni roboczych pod rygorem odrzucenia wniosku. W miarę możliwości, uzupełnienie braków następuje drogą korespondencji e-mail.

§ 4. Przyznawanie stypendiów

1. Osoby, które spełniły wymogi formalne określone niniejszym regulaminem, uwzględniane są na listach rankingowych - oddzielnych dla stypendiów polskich i zagranicznych. Stypendia otrzymują osoby z pierwszych 50 miejsc na liście dla stypendiów polskich i pierwszych 3 miejsc na liście dla stypendiów zagranicznych). Lista rankingowa uwzględnia osoby z pierwszego etapu rekrutacji.
2. O kolejności na liście rankingowej decyduje suma punktów uwzględniających *kryterium dochodowe* i *kryterium wynikowe*, przyznanych według poniższych zasad, przy czym jeżeli liczba punktów dwóch lub więcej osób będzie taka sama – o pierwszeństwie decyduje mniejsza wysokość średniego miesięcznego dochodu brutto na członka rodziny.
3. Wnioskujący otrzymuje poniższą liczbę punktów ze względu na wysokość średniego miesięcznego dochodu brutto na członka rodziny (*kryterium dochodowe*):
 - 1) do 1.100,00 zł – 100 pkt,
 - 2) 1.101,00 zł do 1.400,00 zł – 75 pkt,
 - 3) 1.401,00 zł do 1.700,00 zł – 50 pkt,
 - 4) 1.701,00 zł do 2.000,00 zł – 25 pkt.

Dla przykładu: średni miesięczny dochód brutto na członka rodziny wnioskującego wynosi do 760,00 zł, zatem otrzymuje on 100 punktów (kryterium dochodowe).

4. Wnioskujący otrzymuje liczbę punktów odpowiadającą sumie punktów procentowych uzyskanych egzaminów maturalnych z maksymalnie 3 przedmiotów rozszerzonych (*kryterium wynikowe*).

Dla przykładu: ubiegający się o stypendium zdał maturę z 4 przedmiotów rozszerzonych, tj. j. polskiego z wynikiem 75%, matematyki z wynikiem 80%, j. angielskiego z wynikiem

90%, historii z wynikiem 45% i wskazał 3 przedmioty z najwyższym wynikiem, zatem otrzymuje 245 punktów (kryterium wynikowe).

5. Ogłoszenie listy osób zakwalifikowanych do otrzymywania stypendium następuje do dnia 31 sierpnia 2023 r. poprzez przekazanie indywidualnej informacji drogą korespondencji e-mail.
6. Fundacja zastrzega sobie możliwość odmowy przyznania stypendium osobom, których oświadczenia w zakresie sytuacji faktycznej, rodzinnej lub majątkowej budzą wątpliwości, a także możliwość umieszczenia na liście rankingowej osób, które nieznacznie przekraczają próg dochodowy, jednak osiągnęły bardzo wysokie wyniki w nauce.

§ 5.

Wypłata stypendiów

1. Osoba zakwalifikowana do otrzymywania stypendiów zobowiązana jest do osobistego stawiennictwa w biurze Fundacji w dniu 9 września 2023 r. (lub w innym ustalonym miejscu i terminie) w celu podpisania umowy stypendialnej.
2. Minimum na 2 tygodnie przed rozpoczęciem roku akademickiego, pod rygorem wstrzymania wypłaty stypendium, stypendysta składa:
 - 1) dokument potwierdzający zakwalifikowanie się na studia,
 - 2) kalendarz akademicki obowiązujący na uczelni odpowiedni dla kierunku podejmowanego przez Stypendystę.
3. W umowie, Fundacja zobowiązuje się do wypłaty stypendium w formie dziesięciu rat wypłacanych z góry do 10. dnia danego miesiąca na wskazany rachunek bankowy. Wypłata środków pieniężnych następuje od miesiąca, w którym rozpoczyna się rok akademicki według kalendarza akademickiego dostarczonego przez stypendystę.
4. Po zakończeniu pierwszego semestru objętego stypendium stypendysta przedstawia zaświadczenie o jego ukończeniu pod rygorem wstrzymania wypłaty stypendium przez następny semestr.

§ 6.

Kontynuacja wypłaty stypendium w kolejnych latach nauki

1. Stypendysta uprawniony jest do kontynuacji pobierania stypendium w kolejnych dwóch latach nauki po uzyskaniu zaliczenia ubiegłego roku akademickiego.
2. W celu kontynuacji pobierania stypendium w następnym roku akademickim, należy złożyć wniosek (wzór w załączeniu) zawierający co najmniej imię i nazwisko oraz adres wnioskującego. Do wniosku załącza się:
 - 1) zaświadczenie o zaliczeniu minionego roku akademickiego,
 - 2) kalendarz akademicki na rok kontynuacji pobierania stypendium odpowiedni dla kierunku podejmowanego przez Stypendystę.

3. Wniosek wraz z załącznikami należy złożyć drogą elektroniczną (w formacie PDF opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisane profilem zaufanym) na adres e-mail Fundacji podany na stronie internetowej, osobiście w siedzibie Fundacji lub drogą pocztową minimum na trzy tygodnie przed rozpoczęciem kolejnego roku akademickiego. Termin uważa się za zachowany jeżeli przed jego upływem wniosek został złożony lub doręczony do Fundacji.
4. Decyzja o kontynuacji stypendium następuje w terminie 5 dni roboczych od złożenia kompletnego wniosku poprzez przekazanie indywidualnej informacji drogą korespondencji e-mail wysłanej do danego stypendysty. Stypendysta przed rozpoczęciem kolejnego roku akademickiego zawiera w tym zakresie z Fundacją stosowny aneks do umowy stypendialnej.
5. Wypłata stypendium oraz obowiązek przedkładania potwierdzenia zaliczenia semestru obowiązuje na zasadach opisanych w postanowieniach dotyczących wypłaty stypendium przez pierwszy rok akademicki.

§ 7. Zobowiązania stypendystów

1. Z chwilą przyznania stypendium stypendyści deklarują dokonywanie w miarę możliwości darowizn na rzecz Fundacji po ukończeniu studiów.
2. W przypadku gdy Fundacja uzyska status organizacji pożytku publicznego, stypendyści będą przekazywali 1,5% podatku dochodowego na cele statutowe Fundacji Stypendialnej SEKA.
3. Stypendyści otrzymujący stypendia na naukę na uczelniach zagranicznych składają deklarację, że po ukończeniu studiów podejmą pracę na terenie Polski.
4. Stypendyści deklarują uczestnictwo w spotkaniach podopiecznych organizowanych przez Fundację.

§ 8. Postanowienia końcowe

1. W uzasadnionych przypadkach Fundacja może podjąć decyzję o zwiększeniu liczby przyznawanych stypendiów lub o wydłużeniu terminów określonych w niniejszym regulaminie.
2. W przypadku braku dopełnienia formalności przez stypendystów zakwalifikowanych do otrzymywania stypendiów, które uniemożliwiają wypłatę studentów, Fundacja może podjąć decyzję o wypłacie stypendium osobom z dalszych miejsc na listach rankingowych, po złożeniu przez nie wymaganych regulaminem dokumentów w ustalanych indywidualnie terminach.

Załączniki:

1. Wniosek o przyznanie stypendium,
2. Wniosek o wypłatę stypendium,
3. Umowa o przyznanie stypendium,
4. Wniosek ws. kontynuacji pobierania stypendium.